

## REKRUTACJA 2024/2025

Wniosek o przyjęcie dziecka do

### Przedszkola Samorządowego w Nowej Wsi Elckiej

w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Nowej Wsi Elckiej  
na rok szkolny 2024 / 2025

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie **do 29 marca 2024 r. do godz. 15.00**  
w sekretariacie Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Nowej Wsi Elckiej.

Data złożenia wniosku:					Sposób dostarczenia wniosku:						
<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>											
PESEL											
Imię/imiona											
Nazwisko						Data urodzenia					
Miejsce urodzenia											
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>											
Województwo						Powiat					
Gmina						Miejscowość					
Ulica						Dzielnica					
Nr domu/ nr mieszkania						Kod pocztowy					
<b>WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców</b> (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)											
<b>Lp.</b>	<b>Przedszkole</b>					<b>Adres przedszkola</b>					
1. pierwszego wyboru											
2. drugiego wyboru											
3. trzeciego wyboru											

#### Dane rodziców \*

Dane rodzica (matki)				Dane rodzica (ojca)			
Imię:				Imię:			
Nazwisko:				Nazwisko:			
Tel.				Tel.			
<b>Adres zamieszkania rodzica (matki)</b> (jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)				<b>Adres zamieszkania rodzica (ojca)</b> (jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)			
Ulica				Ulica			
Nr domu				Nr domu			
Nr lokalu				Nr lokalu			
Kod pocztowy				Kod pocztowy			
Miejscowość				Miejscowość			
Województwo				Województwo			

\* Rodzic – należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

**Załącznik do wniosku – informacje o spełnieniu kryteriów.**

**1. Kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) tzw. kryteria ustawowe**

Lp.	I. Kryteria podstawowe	Spełnienie kryterium TAK/ NIE/ ODMAWIAM*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

*\*Dla kryterium, które jest spełniane należy wpisać TAK. Dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Wpisanie odpowiedzi ODMAWIAM oznacza, że rodzice/opiekunowie prawni odmawiają podania informacji, co będzie skutkowało nieuwzględnieniem danego kryterium przy obliczaniu punktów.*

**2. Kryteria określone uchwałą nr XLI/302/2017 Rady Gminy Elk z dnia 24 lutego 2017 r.**

Lp.	II. Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego ustalane przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.	Spełnienie kryterium TAK/ NIE/ ODMAWIAM*
1.	<b>Pozostawanie obojga rodziców, a w przypadku samotnego wychowywania dziecka pozostawanie jednego rodzica, w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej, lub pobieranie nauki w systemie dziennym.</b>	
a	Każdy z rodziców/opiekunów pracuje co najmniej na 1 etat, w przypadku samotnego wychowywania dziecka jeden rodzic lub prowadzi działalność gospodarczą, lub prowadzi działalność rolniczą, lub pobiera naukę w systemie dziennym.	
b	Jeden z rodziców/opiekunów pracuje na co najmniej 1 etat, drugi na co najmniej 0,5 etatu, ale mniej niż jeden etat.	
c	Jeden z rodziców/opiekunów pracuje na co najmniej 1 etat, drugi poniżej 0,5 etatu.	
d	Każdy z rodziców pracuje co najmniej 0,5 etatu, ale mniej niż 1 etat.	
e	Jeden rodzic/prawny opiekun pracuje co najmniej na 0,5 etatu, ale mniej niż 1 etat, drugi rodzic/prawny opiekun pracuje poniżej 0,5 etatu.	
f	Każdy z rodziców/prawnych opiekunów pracuje poniżej 0,5 etatu.	
g	Jeden rodzic/prawny opiekun pracuje co najmniej na 1 etat.	
h	Jeden rodzic/prawny opiekun pracuje co najmniej na 0,5 etatu ale mniej niż 1 etat.	
i	Jeden rodzic/prawny opiekun pracuje poniżej 0,5 etatu.	
2.	<b>Przypadający dochód na osobę w rodzinie kandydata.</b>	
a	Do 100% kwoty, o której mowa w art.5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.	
b	Od 101 do 200% kwoty. O której mowa w art.5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.	
c	Powyżej 200% kwoty, o której mowa w art.5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.	
3.	Dziecko zamieszkuje w obwodzie szkoły, w którym mieści się przedszkole, punkt przedszkolny, oddział przedszkolny w szkole podstawowej.	
4.	Dziecko posiada rodzeństwo korzystające z usług przedszkola, punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego lub szkoły, w obwodzie której znajduje się placówka.	
5.	Rodzina korzysta z pomocy społecznej lub instytucji wspierających rozwój dziecka ( <i>wymagane jest zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub instytucji wspierającej rozwój dziecka o świadczonej pomocy</i> ).	

*\*Dla kryterium, które jest spełniane należy wpisać TAK. Dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Wpisanie odpowiedzi ODMAWIAM oznacza, że rodzice/opiekunowie prawni odmawiają podania informacji, co będzie skutkowało nieuwzględnieniem danego kryterium przy obliczaniu punktów.*

Oświadczam, że zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt 1 i 2 niniejszego dokumentu.

**Uwagi.**

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Zobowiązuję się w okresie od **8 kwietnia 2024 r. do 26 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00** pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane.

**W przypadku braku potwierdzenia woli, wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.**

---

**Specyfikacja załączników do wniosku:**

Załączniki	Rodzaj załącznika	Forma załącznika <sup>1</sup>	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku dołączono łącznie ..... załączników.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

- Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione w deklaracji są prawdziwe. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
- Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Nowej Wsi Elckiej o zmianie danych zawartych w deklaracji.
- Zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z procesem rekrutacji do przedszkola/oddziału przedszkolnego.

.....  
*podpis matki lub opiekunki prawnej*

.....  
*podpis ojca lub opiekuna prawnego*

---

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU**

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowej Wsi Elckiej potwierdza przyjęcie wniosku dziecka ..... do przedszkola.  
*(imię i nazwisko dziecka)*

.....  
*data*

.....  
*podpis dyrektora*

---

<sup>1</sup> Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. *Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Nowej Wsi Etckiej, reprezentowana przez Dyrektora zespołu.*
2. *Został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym ul. T. Kościuszki 28A 19-300 Elk, lub za pomocą adresu e-mail iod@elk.gmina.pl.*
3. *Pani/Pana dane są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi*
4. *Dane osobowe zawarte w deklaracji są przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.*
5. *Pani/ Pana dane mogą zostać udostępniane wyłącznie organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.*
6. *W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa: Prawo do żądania od Administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz – w przypadku przewidzianym prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Waszych danych.*
7. *W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*